

Tietosuojaseloste

Tämän selosteen tarkoituksena on informoida henkilötietojen käsittelystä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukaisesti. Seloste on laadittu 18.11.2021 ja sitä päivitetään tarvittaessa.

1. Rekisterinpitäjä

ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA-keskus)

2. Tietosuojavastaava

Tietosuojavastaava

ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA)

tietosuoja.keha@ely-keskus.fi

3. Rekisterin nimi

ALPO-rekisteri (maahanmuuttajien neuvontapalveluiden asiakasrekisterijärjestelmä)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 6

ALPO-rekisteriin kerätään ja tallennetaan tilastokäsittelyä varten tietoja neuvontapisteiden palveluita käyttävistä henkilöistä (asiakkaat) neuvontapisteiden neuvojien toimesta. Neuvontapisteiden asiakkaista ei kerätä yksilöiviä tai muita henkilöä tunnistavia tietoja. Kerättävät tiedot käsitellään järjestelmässä vain anonymisoituna - ei henkilötiedoksi luettavaa tietoa - tilastotietona.

Rekisteriin kerätään ja tallennetaan tietoa myös neuvontapisteiden palvelua käyttävistä yhteistyökumppaneista neuvontapisteiden neuvojien toimesta. Kerättävä tieto sisältää sekä käyntikohtaisia tilastollisia tietoja että yhteystietoja yhteistyökumppanin puolelta heidän yhteydenottajastaan (kokonaisuutena yhteistyökumppanikäyntitiedot). Yhteistyökumppaneista kerättävän henkilötiedon käsittelyn tarkoitus on mahdollistaa käyntipalvelun tuottamisessa tarvittava yhteistyö ja viestintä. Käsittelyn perusteena toimii rekisteröidyn (yhteydenottaja) suostumus.

Rekisterin käyttö edellyttää käyttäjätunnuksia, joiden luontia varten kerätään neuvontapisteiden neuvojilta (rekisterin käyttäjät) tarvittavat henkilötiedot käyttäjähallinnan toteuttamiseksi.

Käsittelyn tarkoitus on rekisterin käyttäjien virka- tai työsopimussuhteen edellyttämien tehtävien hoidon mahdollistaminen. Rekisterin käyttäjien henkilötietojen käsittelyn perusteena toimii yleinen etu ja julkisen vallan käyttö perustuen säädöksiin: laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003 tai työsopimuslaki 55/2001, työehtosopimuslaki 436/1946, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679, tietosuojalaki 1050/2018, laki sähköisen viestinnän palveluista 917/2014 ja työelämän tietosuojalaki 347/2019.

5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietoryhmät

Neuvontapisteiden asiakkaat:

- Asiakkaista ei tallenneta henkilötietoja
- Asiakaskäynneistä tallennetaan vain anonymisoitua ja ei-yksilöivää tietoa käytien tilastollista käsittelyä ja seuranta varten

Neuvontapisteiden yhteistyökumppanit (rekisteröidyt):

- käyntikohtaista tilastollista tietoa
- yhteistyökumppanin yhteydenottajan yhteystiedot
 - o organisaation nimi
 - o yhteydenottajan nimi
 - o yhteydenottajan puhelinnumero
 - o yhteydenottajan sähköpostiosoite

Rekisterin käyttäjät (rekisteröidyt):

- etunimi ja sukunimi
- käyttäjätunnus
- sähköpostiosoite
- paikkakunta
- neuvontakieli/-kielet

6. Henkilötietojen käsittelijät

Yksittäiset neuvontapisteet käsittelevät oman organisaationsa käyttäjien tietoja rekisterin käyttäjähallinnan toteuttamiseksi, yhteistyökumppaneiden kanssa tarvittavan viestinnän hoitamisessa sekä tarvittaessa rekisterin käytön seurannassa.

Rekisterijärjestelmän palvelutoimittaja (Netum Oy) käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun ALPO-rekisterin teknisenä palveluntarjoajana.

7. Tiedon säilytysaika

Neuvontapisteiden ALPO-rekisterin käyttäjien tietoja säilytetään rekisterissä kahdentoista (12) kuukauden ajan käyttäjän viimeisimmästä kirjautumisesta. Neuvontapisteiden pääkäyttäjät voivat poistaa käyttäjien tiedot käyttäjän työ-/virkasuhteen päättyessä tai käyttäjän pyynnöstä jo ennen kahdentoista kuukauden määräajan täyttymistä.

Yhteistyökumppaneiden yhteystietoja säilytetään rekisterissä kahdentoista (12) kuukauden ajan niiden kirjauksesta järjestelmään. Neuvontapisteiden pääkäyttäjät voivat poistaa yhteystiedot yhteistyökumppanin yhteyshenkilön (rekisteröidyn) pyynnöstä jo ennen kahdentoista kuukauden määräajan täyttymistä.

Asiakaskäyntien sekä yhteistyökumppanikäyntien anonyymeja tilastotietoja säilytetään toistaiseksi, eikä niihin kohdistu säännöllisiä poistoja.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Neuvontapistekohtaiset rekisterikäyttäjätiedot tallennetaan rekisteriin uusia käyttäjätunnuksia perustettaessa. Käyttäjillä on mahdollisuus päivittää omia tietojaan.

Rekisteriin kerättävät asiakaskäyntien tilastolliset tiedot sekä yhteistyökumppanikäyntitietoja tallennetaan neuvontakäyntien yhteydessä. Yhteistyökumppaneiden yhteydenottajien yhteystiedot kerätään heiltä itseltään.

9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisterin sisältämiä rekisteröityjen henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin.

Neuvontapisteet voivat luovuttaa asiakaskäynteihin sekä yhteistyökumppaneiden käynteihin liittyviä anonyymeja - ei henkilötiedoksi luettavaa tietoa - tilastotietoja eteenpäin.

10. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 artikla 32

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asianmukaisesti.

Rekisterinpitäjä ja henkilötietojen käsittelijä huolehtivat siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

12. Tarkastusoikeus ja tietojen pyytäminen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 15

Rekisteröidyillä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Rekisterin käyttäjien osalta tietojen tarkistuksen voi tehdä myös omatoimisesti palvelussa.

Mikäli rekisteröity haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot muutoin kuin itsepalveluna, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle ja henkilöllisyys on todistettava.

13. Tiedon korjaamisoikeus ja oikeus tietojen poistamiseen

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 16 ja 17

Rekisteröidyillä on oikeus vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Rekisterin käyttäjien osalta tietojen korjauksen voi tehdä myös omatoimisesti palvelussa. Mikäli rekisteröity vaatii oikaisua hänestä tallennettuihin tietoihin muutoin kuin itsepalveluna, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle ja henkilöllisyys on todistettava.

Rekisteröidyillä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä (oikeus tulla unohdetuksi). Rekisteröidyillä on myös muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle ja henkilöllisyys on todistettava.

14. Henkilötietojen käsittelyä koskeva valitus tai kantelu

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 artikla 77

Tarvittaessa rekisteröity voi valittaa tai tehdä kantelun tietojensa käsittelystä tietosuojavaltuutetulle. Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot ovat saatavilla osoitteessa

www.tietosuoja.fi